

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
KANDYDATÓW DO PRACY W MUZEUM MIEJSKIM WROCŁAWIA**

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Miejskie Wrocławia z siedzibą Sukiennice 14/15, Wrocław, zwane dalej „Administratorem”, reprezentowane przez Dyrektora.

Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail : iod@mmw.pl

Cel i podstawa prawna przetwarzania

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego związanego z nawiązaniem zatrudnienia.
2. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest :
 - a) Art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z art. 221 § 1 i § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy,
 - b) Art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda osoby, której dane dotyczą w zakresie danych innych niż te, o których mowa w pkt a),
 - c) Art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. zgoda osoby, której dane dotyczą w zakresie danych szczególnych kategorii, o ile takie dane zostaną podane.

Odbiorcy danych osobowych

Administrator nie udostępnia Pani/Pana danych osobowych żadnym odbiorcom, z wyjątkiem przypadków, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

Okres przechowywania danych osobowych

Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. 3 miesiące od daty wypłynięcia aplikacji. Przed upływem tego terminu Administrator usunie dane osobowe przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, jeżeli zgoda zostanie przez Panią/Pana wycofana.

Informacja o przysługujących Pani/Panu prawach

W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach przysługuje Pani/Panu prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO) oraz cofnięcia Pani/Pana zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa.

Informacja, czy podanie danych osobowych jest obowiązkowe i jakie są ewentualne konsekwencje odmowy podania danych

Obowiązek podania Pani/Pana danych osobowych wynika z art. 221 §1 i § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym w art. 221 §1 i § 2 Kodeksu Pracy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. Podanie danych w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 4 pkt 4) RODO, co oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej.

Informacje o przekazywaniu danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym ani do organizacji międzynarodowych.