

WSKAZÓWKI DLA AUTORÓW

Redakcja „Silesia Antiqua” zwraca się z prośbą do P. T. Autora o dokładne zapoznanie się z wymogami, dotyczącymi przygotowywania tekstów do druku w naszym czasopiśmie i o ich stosowanie.

Teksty mogą być umieszczone w następujących częściach czasopisma:

1. Artykuły;
2. Zabytki spoza Śląska w zbiorach muzeum;
3. Działy
 - Muzea i ochrona zabytków (sprawozdania muzealne i konserwatorskie)
 - Odkrycia i badania (krótkie notatki – maksymalnie 3-4 strony tekstu + ryciny)
 - Historia archeologii
 - Recenzje i omówienia
 - Varia (np. nekrologi)
 - Archiwalia.

Nadsyłane do Redakcji teksty powinny być opracowane starannie zarówno pod względem merytorycznym, jak i formalnym. Na Autorów nakłada to obowiązek dostarczania tylko takich tekstów, których redakcję uznali za ostateczną. Prace nadsyłane do Redakcji powinny być przygotowane w formie cyfrowej i dostarczone wraz z wydrukiem.

W tekście:

- nie stosujemy spacji po otwarciu nawiasu i przed jego zamknięciem, np. (wymiały);
- należy pisać z wyrównaniem tylko do lewego marginesu;
- każdy akapit (nie wiersz) kończyć klawiszem Enter;
- nie stosujemy żadnych wyróżnień, tj. nie wprowadzamy pustych wierszy, różnych krojów czcionek, pisma pogrubionego, druku rozstrzelonego itp., wyjątkowo stosujemy kursywę w wypadku spisu literatury (patrz akapit o literaturze);
- na marginesach wydruku mogą być ewentualnie umieszczone, czerwonym długopisem, sugestie dotyczące wyróżnień oraz uwagi;
- stron nie numerujemy komputerowo (tylko ołówkiem w tekście).

Pliki graficzne:

- zapisane w formacie tiff;

- o rozdzielczości 300 dpi;
- rozmiar minimum 1:1 (lub większy).

Do każdego artykułu (i opracowania z części – Zabytki spoza Śląska w zbiorach muzeum) należy dołączyć streszczenie nie przekraczające 1-2 stron tekstu (w zależności od objętości artykułu), opatrzone imieniem i nazwiskiem Autora oraz tytułem pracy.

Przypisy (nie dotyczy to literatury):

- nie należy umieszczać ich u dołu stronicy, lecz dołączyć do tekstu na osobnych kartkach z nagłówkiem – Przypisy – ;
- odsyłacze do przypisów (sama cyfra, bez nawiasu lub kropki) należy numerować w kolejności ciągłej w całej pracy.

Literaturę, ułożoną alfabetycznie według autorów, załączoną na końcu artykułu, prosimy przygotowywać następująco:

- jeśli jest to monografia:

Pazda S.

1980 *Studia nad rozwojem i zróżnicowaniem lokalnym kultury przeworskiej na Dolnym Śląsku*, Wrocław.

- jeśli jest to artykuł w czasopiśmie:

Firszt S.

1980 *Zarys dziejów archeologii legnickiej*, „Silesia Antiqua”, t. 36/37, s. 153-168.

- jeśli artykuł w pracy zbiorowej to:

Godłowski K.

1981 *Kultura przeworska*, [w:] *Prahistoria ziem polskich*, t. V, Warszawa, s. 57-135.

W tekście powołanie na literaturę należy umieścić według wzoru:

(Pazda 1980, s. 15-17) lub (Godłowski 1981, ryc. 77).

Strony internetowe, z których korzystaliśmy pisząc tekst umieszczamy ułożone alfabetycznie pod spisem literatury. Podajemy adres strony głównej witryny, na której znaleźliśmy daną informację a w tekście powołanie na stronę internetową należy umieścić według wzoru: dokładny link (wszystko to co wyświetliło się na pasku przeglądarki), autor (jeśli jest podany), konkretna strona (jeśli jest zaznaczona) oraz koniecznie datę wydania

strony (ze skrótem wyd.), jej aktualizacji (skrót akt.), lub kiedy brak takich danych datę skorzystania ze strony (bez skrótu).

Materiał ilustracyjny (rysunki i fotografie), zwany ogólnie rycinami, należy w tekście i w spisie ilustracji oznaczyć skrótem – ryc. – z odpowiednim numerem porządkowym (cyfry arabskie). Rysunki powinny być oznaczone w obrębie strony literami a, b, c , itd., (nie cyframi!). Numery rycin naniesione na wydruku ołówkiem. Objaśnienia do rycin należy ułożyć w jeden spis. Prosimy o podawanie przy rycinach autorów rysunków, zdjęć i opracowań. Jeśli ryciny były kopiowane z innych publikacji lub opracowań prosimy o szczegółowe dane dotyczące tych pozycji (autor ponosi odpowiedzialność za niezgodne z prawem wykorzystanie cudzej własności!). Ryciny powinny mieć naniesione skale (jeśli nie ma możliwości ich umieszczenia należy w przypisie do artykułu podać przyczynę). Rycin ani tabel nie należy umieszczać w tekście (wklejać), lecz dołączyć oddzielnie. Ryciny prosimy przygotowywać w skalach szarości lub jako bitmapy (nie drukujemy kolorowych!).

Stosujemy następujące skróty w tekście:

- przy opisach zabytków: dług., szer., grub., średn., wys. – wymiary podajemy w centymetrach, np. wys. 10 cm;
- w opisach wykopów archeologicznych – jak wyżej, ale w metrach, np. głęb. 1,7 m;
- daty: 7 VII 1996 r., XII w.;
- inne: np., tzw., itd., itp.; „około” piszemy bez skrótu.

Wydruki, które nie spełnią przedstawionych warunków, będą zwracane Autorom do poprawiania. Redakcja zastrzega sobie prawo korekty błędów stylistycznych i nieścisłości terminologicznych oraz dokonywania niezbędnych skrótów. Recenzją objęte są jedynie artykuły. Autorzy ponoszą odpowiedzialność za merytoryczne i formalne przygotowanie opracowań. Przy rejestracji materiałów przeznaczonych do publikacji prosimy o podanie w Redakcji adresu do korespondencji i numeru telefonu (mile widziane będą też adresy e-mail).

Informujemy również, że jedynie Autorzy artykułów (i tylko oni) otrzymają po 1 egzemplarzu tomu „Silesia Antiqua”.

Redakcja